

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в бюджетном учреждении Воронежской области «Регионтранс» (далее – учреждение), подведомственного
департаменту промышленности и транспорта Воронежской области за I полугодие 2021 г.

| № п/п | Название мероприятия | Срок выполнения | Отчет о выполнении плана по состоянию на |
|-----------|--|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 30.06.2021 г. |
| 1. | Организационно-методическое и правовое обеспечение | | |
| 1.1. | Назначение (определение) должностных лиц (подразделений), ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении | | Назначено должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приказ от 19.01.2021 г. от № 4) |
| 1.2. | Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | постоянно, по мере необходимости | Проводится по мере необходимости. Утверждены Реестр (карта) коррупционных рисков, План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (приказ от 21.09.2020 № 67). Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2021 год (приказ от 19.01.2021 г. от № 4) |
| 1.3. | Актуализация и внесение изменений в кодекс правил служебного поведения и этики работников учреждения | постоянно, по мере необходимости | Кодекс этики и служебного поведения работников БУ ВО «Регионтранс» утвержден приказом от 30.12.2016 № 120 |
| 1.4. | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения | постоянно, по мере необходимости | В трудовые договоры работников учреждения внесен пункт о соблюдении антикоррупционных требований, установленных работодателем |
| 1.5. | Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения | постоянно, по мере необходимости | Работники учреждения при исполнении должностных обязанностей руководствуются принципами и правилами «Кодекса этики и служебного поведения работников БУ ВО «Регионтранс»». В учреждении утверждена |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|--|---|
| | | | Антикоррупционная политика (приказ от 03.11.2020 № 80) |
| 1.6. | Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана | один раз в полугодие, до 05 июля, до 12 января | Проводится с соблюдением установленных сроков |
| 1.7. | Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, карты коррупционных рисков | ежегодно | Приказом от 21.09.2020 № 67 утверждены перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, карта коррупционных рисков |
| 2. | Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции | | |
| 2.1. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.) | постоянно | Информационные материалы по вопросам профилактики и противодействия коррупции размещены на информационном стенде БУ ВО «Регионтранс». Работникам учреждения разъяснены положения законодательства и локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции. |
| 2.2. | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении | постоянно | Обеспечивается постоянно |
| 2.3. | Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | ежегодно к 9 декабря | |
| 2.4. | Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике | постоянно | Фактов коррупции среди сотрудников учреждения в отчетном периоде не выявлено |
| 2.5. | Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции | постоянно | Осуществляется постоянно. Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, в отчетном периоде не поступало. |
| 2.6. | Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления | постоянно | Осуществляется постоянно |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|--|---|
| | сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | | |
| 3. | Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения | | |
| 3.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | постоянно по результатам поступления информации | Информация о фактах проявления коррупции в БУ ВО «Регионтранс» не поступала. Информация о взаимодействии учреждения с правоохранительными органами закреплена в Антикоррупционной политике. |
| 3.2. | Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки | постоянно по результатам поступления информации | Работникам разъяснены положения нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции. |
| 3.3. | Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции | постоянно | Осуществляется постоянно в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 3.4. | Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | при назначении на должность, ежегодно до 30 апреля | Руководителем учреждения предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей |
| 4. | Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции | | |
| 4.1. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | постоянно | Организация контроля осуществляется постоянно в соответствии с Планом мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (приказ от 21.09.2020 № 67) |
| 4.2. | Контроль за соблюдением требований к порядку передачи в безвозмездное пользование имущества, а также за соответствием цели использования переданного в безвозмездное пользование имущества | постоянно | Фактов передачи имущества учреждения в безвозмездное пользование не было |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|--|-----------------------|---|
| 4.3. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | постоянно | Неофициальная отчетность не составлялась, поддельные документы не используются |
| 4.4. | Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств | постоянно | Контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств осуществляется постоянно |
| 5. | Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции | | |
| 5.1. | Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения | постоянно | Жалобы и обращения граждан и организаций, по вопросу коррупционных проявлений в адрес учреждения не поступали |
| 5.2. | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | по мере необходимости | Осуществляется постоянно |

Директор

А.Н. Клейников